

Bilgi Uçurma Politikası - Avrupa

İÇİNDEKİLER

Genel Bakış	1
Kapsam	1
Temel İlkeler	1
Birleşik Krallık Kanunu - 'Görevli Kişiler'	2
Tüm NCH Avrupa Kuruluşlarındaki Bildirme Yükümlülükleri	2
Bildirme Prosedürleri	2
Bildirme Düzenlemeleri ve Anonimlik	3
Bilgi Uçuranların Korunması	3
<i>İlkeler</i>	3
<i>Koruyucu önlemler</i>	3
<i>Misilleme eyleminde bulunanlara verilen cezalar</i>	3
Adı Geçen Kişilerin Hakları	4
Versiyon Kontrolü	4
Ek 1 - Yardım Hattı Numaraları	6

Genel Bakış

Bilgi uçurma politikaları genellikle personel ve yüklenicilerin, eylemlerinin olumsuz sonuçlar doğurabileceğinden korkmadan iyi niyetle usulsüzlükleri bildirmelerini kolaylaştırmayı amaçlamaktadır.

NCH Europe'un ("NCH") Bilgi Uçurma Politikası NCH'nin bütünlüğünü korumak için önemli bir unsurdur. Amacı, NCH'nin şeffaflığını artırmak ve faaliyetlerini ve itibarını tehlikeye atabilecek pratiklerle mücadeleye yönelik olarak sistemini güçlendirmektir.

NCH'nin bütünlüğünü ve itibarını korumak, şüphelenilen dolandırıcılık, zorla çalıştırma, yolsuzluk, gizli anlaşma ve cebir durumlarını ve NCH'de uygulamada olan kural ve prosedürlere ilişkin diğer ciddi ihlalleri bildirmekle yükümlü tüm personellerin aktif katılımını gerektirmektedir. Bu tür olaylarla ilgili soruşturmalarda personeller de iş birliği yapmalıdır.

NCH, personelleri ve yüklenicileri için bir güven ve koruma ortamı yaratarak, onları tam iş birliği yapmaya teşvik etmek istemektedir. İyi niyetle usulsüzlükleri bildiren personellere ve yüklenicilere, gerçek bir tehdit olsa da olmasa da, bilgi ihbarları sonucu gerçekleştirilecek herhangi bir misilleme veya kısasa karşı gizliliği ve mümkün olan en üst düzeyde, en etkili korumayı sağlayacak düzenlemeleri hayata geçirmektedir.

Kapsam

Bilgi Uçurma Politikası, NCH ile yapılan sözleşme kapsamında danışmanlar ve diğer hizmet sağlayıcılar da dahil olmak üzere (bu belgenin amaçları doğrultusunda "personel(ler)" veya "çalışan(lar)" olarak gruplandırılmıştır) tüm NCH Europe personeli ve NCH'ye hizmet sağlayan diğer kişiler için geçerlidir.

Temel İlkeler

NCH'nin Bilgi Uçurma Politikasının başlıca temel ilkeleri aşağıdaki gibidir:

- ilgili kişiler, bilgi uçurma ve iletişim için bir dizi kanal arasından seçim yapmalı; belirli durumlarda, uygun olmadıkları takdirde, bilgi uçurmaya yönelik ana kanalları atlayabilmelidirler;

- personel hiçbir koşulda bilgi uçurmaya karşılık kısıtlara maruz kalmamalıdır;
- olayları iyi niyetle bildiren personel korunmalı ve kimlikleri mümkün olduğunca gizli tutulmalıdır;
- bildirilen olaylar uygun şekilde doğrulanmalıdır ve teyit edilmeleri halinde, NCH uygun çözümleri belirlemek için gerekli tüm adımları atacaktır;
- bildirilen olaylarda adı geçen herkesin temel haklarına saygı gösterilmeli ve öngörülen prosedürlerin etkili olması sağlanmalıdır.

Birleşik Krallık Kanunu - 'Görevli Kişiler'

Birleşik Krallık Kamu Yararı Açıklaması (Görevli Kişiler) 2014 Kararı ("2014 Kararı"), UK NCH şirketlerinden birindeki bir personelin şüpheli veya bilinen suiistimali bildirmek için başvurabileceği 60'tan fazla kuruluş ve bireyin bir listesini ortaya koymaktadır. Listedeki kuruluşlar ve bireyler, çoğunlukla düzenleyici bir kurum olarak sektör ile yetki veya denetim ilişkisine sahip oldukları için genellikle görevli kişiler olarak belirlenmektedir.

Görevli bir kişinin amacı, bir Birleşik Krallık şirketinin personeline ve yüklenicilerine, kamu menfaati açıklamalarını bunlarla ilgili harekete geçebilecek bağımsız bir kuruma yapabilmelerini sağlayan bir mekanizma sunmaktır.

Görevli Kişilerin güncel bir listesini burada bulabilirsiniz:

<https://www.gov.uk/government/publications/blowing-the-whistle-list-of-prescribed-people-and-bodies--2>

Tüm NCH Avrupa Kuruluşlarındaki Bildirme Yükümlülükleri

Personelin, NCH'nin faaliyetlerinde şüpheli veya farz edilen yasa dışı davranış olaylarını veya NCH'nin kurallarının, politikalarının veya yönergelerinin ciddi suiistimalini veya ciddi ihlalini veya NCH'nin misyonuna veya itibarına zarar veren veya verebilecek herhangi bir eylemi (bundan böyle "usulsüzlükler" olarak anılacaktır) bildirmesi gerekmektedir.

Bu tür olaylar, personel, müşteriler, yükleniciler, tedarikçiler, lehtarlar veya NCH tarafından üstlenilen faaliyetlere katılan veya katılmak isteyen diğer kişi veya kuruluşların üyelerini içerebilir.

Personelin herhangi bir resmi soruşturma, denetim veya benzeri talepte iş birliği yapması gerekmektedir.

NCH'nin hiçbir personeli veya yöneticisi, kendi pozisyonlarını diğer personellerin haklarını kullanmalarını veya yukarıda belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmelerini engellemek için kullanamaz.

Bildirme Prosedürleri

Birisi bir sorunu bildirmek isterse, bunu aşağıdaki birkaç kanaldan birini kullanarak yapabilir (bu liste teferruatlı değildir):

iddia edilen dolandırıcılık, yolsuzluk, kara para aklama veya terörizmin finanse edilmesi veya NCH'nin mali çıkarlarına zarar veren diğer yasadışı faaliyetler
modern kölelik, insan kaçakçılığı, zorbalık, taciz ve işyerindeki saygınlıkla ilgili olanlar dahil olmak üzere **etik veya dürüstlük konularında ciddi başarısızlık veya ihlal**

Bildirme kanalları

- Üst yönetim ekibinin bir üyesine e-posta veya telefon yoluyla bildirme
- Avrupa İK Başkan Yardımcısına e-posta veya telefon yoluyla bildirme
- Ek 1 'de listelenen yardım hattı numaralarından birini kullanarak bildirme – bu, bir üçüncü taraf tedarikçisi tarafından sağlanan bir hizmettir

- compliance@nch.com adresine e-posta gönderme
 - <https://nchcorp.ethicspoint.com> / <https://nchcorpmobile.ethicspoint.com>
- a) Yukarıdaki prosedürlerin yönetiminde NCH tarafından yanlış uygulama olması durumunda, Birleşik Krallık'taki personeller, son çare olarak, konuyu 2014 Kararının ilgili hükümlerine uygun olarak bir Görevli Kişiye; veya Birleşik Krallık dışında ise, varsa, personelin ülkesindeki Görevli Kişinin yerel eşdeğerine yönlendirebilir.

Bildirme Düzenlemeleri ve Anonimlik

Olaylar, personelin tasarrufundaki herhangi bir yolla bildirilebilir ve mümkün olduğunca doğru bir şekilde açıklanmalıdır. Bunlar, yazılı olarak isimsiz olarak rapor edilebilir, bu durumda bildirilen olayların koşulları ve niteliği dikkate alınarak Avrupa İK Başkan Yardımcısı tarafından değerlendirilecektir.

Bilgi Uçuranların Korunması

İlkeler

İyi niyetle ve bu politikanın hükümlerine uygun olarak yapılması koşuluyla, bir usulsüzlük bildiren herhangi bir çalışan, herhangi bir misilleme eylemine karşı korunacaktır. Bu politikanın amaçları doğrultusunda, "misilleme", bunlarla sınırlı olmamak üzere bilgi uçurana karşı önerilen, tehdit olarak yöneltilen veya başlatılan doğrudan veya dolaylı taciz, ayrımcılık ve kindarlık eylemleri dahil, bildirmesi nedeniyle bilgi uçurana haksız yere zarar veren herhangi bir eylem veya eylem tehdidi olarak tanımlanmaktadır.

"İyi niyet", bildirilen olayların doğruluğuna makul bir şekilde inanılması, yani personelin bildirilen bilgilerin doğru olduğuna makul bir şekilde inanması anlamına gelebilir.

Özellikle yanlış veya yanıltıcı bilgilere dayanması halinde, kötü niyetle bildirimde bulunan çalışanlar korunmayacaktır ve disiplin işlemlerine veya hizmet / danışmanlık sözleşmesinin feshine tabi tutulacaktır.

Koruyucu önlemler

Bir usulsüzlüğü bildiren bir kişinin korunması, her şeyden önce kimliklerinin gizli tutulacağı gerçeğiyle garanti altına alınacaktır. Bu da, özellikle adı geçen kişi veya kişilerin adil yargılanma hakkının korunmasının sağlanmasının gerekli olduğu durumlarda, bilgi uçuran kendi kimliğinin açıklanmasına şahsen yetki vermediği veya bu yasal bir zorunluluk olmadığı sürece, isminin açıklanmayacağı anlamına gelmektedir. Böyle bir durumda NCH'nin, bilgi uçurana, kimliğini açıklamadan önce bilgilendirmesi gerekecektir.

Personel, bir usulsüzlüğü bildirdiği için misilleme mağduru olduğuna veya bir usulsüzlüğü bildirmelerinin bir sonucu olarak bir misilleme riskine maruz kaldığına inanırsa veya bundan korkmak için iyi bir nedeni olduğunu düşünürse, Avrupa İK Başkan Yardımcısına şikâyette bulunma ve koruyucu önlemlerin alınmasını talep etme hakkına sahip olacaktır.

Avrupa İK Başkan Yardımcısı, kendilerine ulaşan durumun koşullarını değerlendirecektir ve Başkan ve CEO'ya, söz konusu çalışanı korumak için NCH'nin çıkarları doğrultusunda gereken geçici ve/veya kalıcı önlemlerin uygulanmasını önerebilir. Çalışan, bu prosedürün sonuçları hakkında yazılı olarak bilgilendirilecektir.

Misilleme eyleminde bulunanlara verilen cezalar

Bir personelin, iyi niyetli bir usulsüzlüğü bildirdiği için herhangi bir kişiye karşı üstlendiği her türlü misilleme yasaktır. Böyle bir durumda Şirket politika ve prosedürüne uygun olarak disiplin tedbirleri alınır veya hizmet / danışmanlık sözleşmeleri feshedilebilir.

Personel, NCH'nin bir olayı bildirmeye yönelik misilleme eylemlerinin keşfedilmesine müteakip aldığı tedbirler konusunda bilgilendirilecektir. Verilen bilgiler adı geçen kişilerin kimliklerinin tespit edilmesini sağlayacak hiçbir veri içermeyecektir.

Adı Geçen Kişilerin Hakları

Usulsüzlük bildirimlerinde adı geçirilen herhangi bir NCH personeli, bu bilgilendirmenin davanın koşullarının ortaya çıkarılmasına yönelik prosedürün ilerlemesini engellememesi kaydıyla, kendileri aleyhindeki yapılan suçlamalar konusunda zamanında bilgilendirilmelidir. Her halükârda, söz konusu çalışan adil bir duruşma hakkına saygı ilkesine uygun olarak kendi yorumlarını sunma şansına sahip olmadığı sürece, yukarıda belirtilen prosedürün tamamlanmasının ardından bir çalışana özel olarak ismen atıfta bulunan herhangi bir sonuca varılamaz.

Adı geçirilen çalışan dinlendikten sonra veya objektif nedenlerden ötürü bunların doğrudan dinlenmesinin mümkün olmadığı durumlarda yazılı savunmaları talep edildikten sonra, Avrupa Liderleri Ekibinin ilgili üyeleriyle birlikte Başkan ve CEO, NCH Avrupa'nın çıkarları bakımından gerekli tedbirlere karar verecektir.

Versiyon Kontrolü

Bu politika, Şirket politikasındaki, prosedürlerindeki veya yasal güncellemelerindeki değişiklikleri yansıtacak şekilde zaman zaman değiştirilebilir. Bu politikanın en son sürümü her zaman NCH intranetinden veya İK Ekibinden temin edilebilir olacaktır.

Bu politika, çalışanın istihdam şart ve koşullarının bir parçası değildir.

Sürüm No:	Değişiklik Tarihi:	Değişikliği yapan:	Temel değişiklikler
V1.0	23/11/2015	Hukuk Ekibi	Yayımlandı
V2.0	01/03/2016	Hukuk Ekibi	Kölelik karşıtı referanslar
V3.0	02/03/2017	İK Ekibi	Gözden Geçirildi – Değişiklik Yapılmadı
V4.0	01/09/2021	İK Ekibi	Compliance Line'dan alınan yardım hattı numaraları eklendi, e-posta adresi eklendi
V5.0	01/06/2024	Uyum	İletişim bilgileri güncellemesi

EK 1

NCH Şirketi (ve bağılı kuruluşları), Yardım Hattı programımızı yönetirken 7 gün 24 saat çoklu dil desteği sağlamak için bir üçüncü taraf Yardım Hattı sağlayıcısı olan Compliance Line'i kullanır. Çalışanlar, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele, dolandırıcılık ve suiistimal, ayrımcılık, taciz ve işyeri güvenliği ile ilgili iddiaları bildirirken aşağıda listelenen numaraları kullanmalıdır. Bildirimler mümkün olan azami ölçüde gizli tutulacaktır. Soruşturmanın daha kapsamlı yürütülmesini sağlayacağından, kendinizi tanıtmanızı tavsiye ederiz. Kendinizi tanımlama konusunda rahat hissetmiyorsanız anonim olarak bildirim yapabilirsiniz. Avrupa'daki bazı ülkelerde yardım hattının kötüye kullanılması, çağrı sahibinin disiplin yaptırımlarına maruz kalmasına neden olabilir, ancak, daha sonra yanlış olduğu ortaya çıksa veya sonuca ulaşmasa bile, yardım hattının iyi niyetle kullanılması, arayan kişiyi disiplin cezasına maruz bırakmaz. Her ülke için Yardım Hattı numaraları aşağıda bulunmaktadır.

Avrupa

Çek Cumhuriyeti: 800880806

Almanya: 800 181 9843

Macaristan: 06 80 020 305

İtalya: 800 81 9541

Polonya: 800 005 356

Romanya: 0800 890 559

Slovakya: 0800 232760

İspanya: 900 751436

İsveç: 020-79-66-49

Türkiye: 0080049240880107

Birleşik Krallık & N. İrlanda: 0800 066 8929